

Příloha č.1

1721/2

STANOVY
zapsaného spolku
Valašská akademie sportu z.s.

Část I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

§ 2 Název spolku

Název spolku : **Valašská akademie sportu z.s.**

/dále jen spolek/

§ 3 Sídlo spolku

Sídlo spolku je **Vsetín, Na Příkopě 797, PSČ 755 01.**

§ 4 Účel a hlavní a vedlejší činnost spolku

Cílem spolku je sdružování občanů se zájmem o sport a rozvoj pohybových aktivit.

Hlavní činnosti spolku jsou:

- Zaměřuje na obecný rozvoj pohybových aktivit sportovců a veřejnosti
- Realizuje edukační sportovní programy, zejména semináře, školení, kursy, soutěže a turnaje se zaměřením na sportovní aktivity a pohybový rozvoj. Provádí publikační a ediční činnost formou vydávání periodických i neperiodických publikací a taktéž publikační činností prostřednictvím elektronických médií.
- Provádí výchovnou a osvětovou činnost týkající se sportu a pohybového rozvoje dětí, mládeže, dospělých a seniorů.
- Podporuje cestovní ruch a regionální příslušnost a to zejména prostřednictvím pořádání akcí s národní i mezinárodní účastí.

Vedlejší činnosti spolku je

- Správa majetku a hospodářská činnost zejména v oblasti organizační a publikační a to především k zajištění prostředků pro zajištění financování hlavní činnosti spolku.

§ 5 Doba trvání spolku

Spolek je založen na dobu neurčitou.

Část II. ČLENSTVÍ VE SPOLKU

§ 6 Podmínky členství a vznik členství

1. Členem spolku se může stát jakákoliv fyzická osoba, která dosáhla věku 18ti let, má zájem o činnost spolku a může aktivně přispět k rozvoji spolku.
Členem spolku se může stát i právnická osoba a zahraniční právnická osoba.
2. Jsou stanoveny tři úrovně členství, když pro každou úroveň členství jsou stanovami určena konkrétní práva a povinnosti. Kategorie členství ve spolku jsou:

a) Stálé členství

Stálé členství získávají automaticky členové výkonného výboru členové spolku přímo schválení výkonným výborem. Stálí členové spolku mají právo účastnit se a hlasovat na valných hromadách spolku. Stálí členové spolku jsou povinni hradit členské příspěvky ve výši a splatnosti stanovené výkonným výborem.

b) Řadové členství

Řadové členství je určeno pro zájemce o budoucí stálé členství ve spolku, kdy zájemci svojí činností v rámci řadového členství mají možnost prostřednictvím rozhodnutím výkonného výboru spolku stát se stálými členy spolku. Řadoví členové hradí členské poplatky ve výši a splatnosti stanovené výkonným výborem. Řadoví členové nejsou oprávněni hlasovat na valné hromadě spolku, avšak valných hromad se mohou účastnit.

c) Čestné členství

Čestné členství je udělováno na základě návrhu schváleného výkonným výborem. Čestní členové nehradí členské poplatky a nejsou oprávněni hlasovat na valné hromadě spolku.

3. Další uchazeči o členství ve spolku se mohou stát členy spolku na základě podání vyplněné přihlášky o členství ve spolku, kterou podají výkonnému výboru. Výkonný výbor rozhodne o přijetí příp. nepřijetí uchazeče o členství za člena spolku. V případě, že výkonný výbor rozhodne o přijetí uchazeče za člena spolku, uvede ve svém rozhodnutí zároveň i to, do které z kategorie členství bude uchazeč přijat. Své rozhodnutí oznámí písemně nejdéle do jednoho měsíce od doručení přihlášky do spolku uchazeči o členství ve spolku. Členství uchazeči o členství vznikne dnem rozhodnutí VV o přijetí uchazeče za člena spolku.

Pokud výkonný výbor rozhodne, že uchazeče o členství nepřijme za člena spolku, písemně mu oznámí zamítavé stanovisko k přihlášce o členství ve spolku a to ve lhůtě jednoho měsíce od doručení přihlášky do spolku. Proti rozhodnutí výkonného výboru o nepřijetí za člena spolku není možné odvolání.

§ 7

Práva a povinnosti stálých členů

1. Členství ve spolku je dobrovolné a všichni stálí členové spolku mají stejná práva a povinnosti.

2. Stálými členy spolku jsou zakládající členové spolku a fyzické nebo právnické osoby, které byly řádně přijaty za stálé členy spolku v souladu se stanovami.

Výkonný výbor vede seznam stálých členů, do něhož se zapisuje :

u fyzických osob :

- jméno a příjmení člena
- datum narození člena
- bydliště člena

u právnických osob :

- obchodní firma
- sídlo
- údaj o statutárních orgánech
- údaj o zápisu v obchodním rejstříku

Výkonný výbor zapisuje změny těchto údajů, které jsou stálí členové povinni oznámit bez zbytečného odkladu po změně v zapisovaných skutečnostech.

3. Stálí členové spolku mají právo zúčastňovat se valných hromad, hlasovat na nich, podávat návrhy a protináměry, požadovat vysvětlení, navrhopvat a volit členy orgánů spolku, být do orgánů spolku voleni.
4. Stálí členové spolku jsou povinni platit členské příspěvky, pokud valná hromada nerozhodne jinak. Výši a splatnost členských příspěvků stanoví svým rozhodnutím výkonný výbor.
5. Stálí členové spolku jsou povinni zejména
 - dodržovat stanovy spolku,
 - účastnit se valných hromad a aktivně se podílet na jejich průběhu,
 - vyvíjet činnosti ve prospěch spolku s cílem vytvořit optimální podmínky pro rozvoj spolku ve všech jeho aspektech,
 - aktivně napomáhat k naplnění cílů spolku.
6. Stálí členové spolku jsou povinni plnit usnesení orgánů spolku.

§ 8

Práva a povinnosti řadových členů

1. Členství ve spolku je dobrovolné a všichni řadoví členové spolku mají stejná práva a povinnosti.
2. Řadovými členy spolku jsou fyzické nebo právnické osoby, které byly řádně přijaty za řadové členy spolku v souladu se stanovami.

Výkonný výbor vede seznam řadových členů, do něhož se zapisuje :

u fyzických osob :

- jméno a příjmení člena
- datum narození člena
- bydliště člena

u právnických osob :

- obchodní firma
- sídlo
- údaj o statutárních orgánech
- údaj o zápisu v obchodním rejstříku

Výkonný výbor zapisuje změny těchto údajů, které jsou řadoví členové povinni oznámit bez zbytečného odkladu po změně v zapisovaných skutečnostech.

3. Řadoví členové spolku mají právo zúčastňovat se valných hromad, ale nemají právo hlasovat na valných hromadách, podávat návrhy a protináměry, požadovat vysvětlení, navrhnout a volit členy orgánů spolku a být do orgánů spolku voleni.
4. Řadoví členové spolku jsou povinni hradit členské příspěvky. Výši a splatnost členských příspěvků stanoví svým rozhodnutím výkonný výbor.
5. Řadoví členové spolku jsou povinni zejména:
 - dodržovat stanovy spolku,
 - vyvíjet činnosti ve prospěch spolku s cílem vytvořit optimální podmínky pro rozvoj společnosti ve všech jeho aspektech,
 - aktivně napomáhat k naplnění cílů spolku.
6. Řadoví členové spolku jsou povinni plnit usnesení orgánů spolku.

§ 9

Ukončení členství ve spolku, převoditelnost členských práv a povinností

1. Při porušení povinností člena spolku je možné rozhodnout o jeho vyloučení ze spolku zejména z důvodů neplnění povinností člena spolku vyplývajících ze stanov spolku. O vyloučení člena spolku rozhoduje výkonný výbor, který ukončení členství ve spolku vyloučením oznámí členovi písemně s uvedením důvodů jeho vyloučení.
2. Člen spolku má právo ze spolku vystoupit. Člen může ze spolku vystoupit na základě písemného sdělení o vystoupení doručeného na adresu spolku a vystoupení nabývá účinnost dnem doručení oznámení o ukončení členství ve spolku vystoupením.
3. Členství ve spolku je nepřevoditelné.

§ 10 **Účast stálého člena spolku na valné hromadě spolku**

1. Každý stálý člen je oprávněn účastnit se jednání valné hromady spolku, hlasovat na ní, požádat o vysvětlení záležitostí týkajících se spolku, uplatňovat návrhy a protináměry. V případě hlasování na valné hromadě se nejprve hlasuje o podaném návrhu.
2. Každý stálý člen spolku má jeden hlas.
3. Stálý člen má právo účastnit se jednání valné hromady spolku osobně případně má právo dát se zastoupit zástupcem na základě písemně udělené plné moci.

Stálý člen spolku se může nechat zastoupit pouze jiným stálým členem spolku. Jeden stálý člen spolku může na valné hromadě spolku zastupovat na základě udělené plné moci nejvýše jednoho stálého člena spolku.

Část III. **ORGÁNY SPOLKU**

§ 11 **Orgány spolku**

1. Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada
- b) výkonný výbor

§ 12

Valná hromada

1. Valná hromada spolku je nejvyšším orgánem spolku, které je shromážděním všech stálých členů spolku /dále jen valná hromada/.
2. Stálí členové spolku se zúčastňují jednání valné hromady osobně příp. v zastoupení na základě písemné plné moci.
3. Jednání valné hromady se účastní členové výkonný výborstva.

§ 13 **Působnost valné hromady**

Do působnosti valné hromady náleží:

- a) rozhodování o změně stanov spolku
- b) volba a odvolání členů výkonného výboru
- c) rozhodování o odměně členům orgánů spolku a o jejich výši
- d) rozhodování o zrušení spolku

- e) projednání a schválení hlavních zásad činnosti spolku
- f) rozhodování o dalších otázkách, které do působnosti valné hromady určí tyto stanovy, nebo které si sama vyhradí.

§ 14

Usnášeníschopnost valné hromady spolku a způsob jejího rozhodování

1. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li na jejím jednání přítomno osobně či v zastoupení nejméně 2/3 všech stálých členů spolku.
2. Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů stálých členů spolku.
3. O skutečnostech specifikovaných v § 13 písm. a), e) stanov rozhoduje valná hromada dvoutřetinovou (2/3) většinou hlasů přítomných stálých členů spolku.
4. Na valné hromadě se hlasuje aklamací (zvednutím ruky), pokud valná hromada nerozhodne o jiném způsobu hlasování.

§ 15

Řádné, mimořádné a náhradní jednání valné hromady spolku

1. Řádné jednání valné hromady se koná alespoň jedenkrát ročně, svolává ji výkonný výbor, a to vždy nejpozději k 30.6. v roce.
Místem konání valné hromady je sídlo spolku příp. jiné místo konání stanovené v pozvánce na valnou hromadu.
2. Výkonný výbor svolá mimořádné jednání valné hromady, požádá-li o její svolání 30 % stálých členů spolku s uvedením programu jednání valné hromady.
Výkonný výbor je oprávněn dále svolat mimořádné jednání valné hromady, vyžadují-li její svolání mimořádné skutečnosti mající vliv na činnost spolku.
3. Nesvolá-li výkonný výbor na žádost nejméně 30% členů spolku mimořádné jednání valné hromady do 30ti dní od doručení žádosti o její svolání, jsou členové spolku oprávněni mimořádné jednání valné hromady svolat sami.

§ 16

Svolání valné hromady

1. Valná hromada se svolává pozvánkou doručenou buď osobně nebo zaslánou všem stálým členům na adresu jejich bydliště nebo adresu sídla právnické osoby vedeného v seznamu stálých členů.
2. Pozvánky musí být doručeny stálým členům spolku nejméně patnáct dní přede dnem konání valné hromady.
3. Pozvánka musí obsahovat:
 - a) název a sídlo spolku,

- b) místo, datum a hodinu konání valné hromady,
- c) označení, zda se svolává řádná, mimořádná valná hromada,
- d) pořad jednání valné hromady.

§ 17

Způsob jednání valné hromady

1. Valná hromada volí své pracovní předsednictvo a to předsedajícího valné hromady, zapisovatele, ověřovatele zápisu příp. osoby pověřené sčítáním hlasů (skrutátory). Do doby zvolení pracovního předsednictva řídí jednání valné hromady předseda výkonného výboru příp. pověřený člen valné hromady.
2. Přítomní členové jsou povinni se zapsat do prezenční listiny, správnost prezenční listiny potvrdí svými podpisy předsedající valné hromady a zapisovatel.
3. O jednání valné hromady se pořizuje zápis z jednání nejpozději do 30 dnů od jejího ukončení. Zápis musí být podepsán zapisovatelem, předsedajícím valné hromady, ověřovatelem zápisu. Zápis je uložen v sídle spolku, na požádání mohou členové spolku do zápisu nahlédnout.
4. Zápis z valné hromady obsahuje:
 - a) název a sídlo spolku,
 - b) místo, datum a čas konání valné hromady,
 - c) složení pracovního předsednictva,
 - d) návrhy a protinávry vznesené na jednání valné hromady,
 - e) přijatá usnesení,
 - f) výsledky hlasování valné hromady.
5. K zápisu musí být rovněž připojeny všechny plné moci zástupců stálých členů spolku.

Oddíl B / Výkonný výbor

§ 18

Výkonný výbor, způsob jednání jménem spolku

1. Výkonný výbor (VV) je statutárním orgánem, který řídí činnost spolku a jedná jeho jménem.
 3. Členové VV jsou voleni valnou hromadou z řad stálých členů spolku.
 4. Členové VV jednají a podepisují se jménem spolku tak, že předseda VV jedná jménem spolku samostatně, jménem spolku podepisuje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu spolku připojí svůj podpis.
- Jménem spolku jednají další členové VV společně, jménem spolku podepisují tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu spolku připojí svůj podpis společně.

§ 19

Počet členů a složení VV, délka funkčního období členů VV

1. VV má tři členy. Členové výkonného výboru jsou voleni z řad členů spolku na dobu pěti let, opakovaná volba členů výkonného výboru je možná.

§ 20

Zánik členství ve VV, kooptace členů VV

1. Členství ve VV zaniká odvoláním člena VV valnou hromadou, odstoupením z funkce člena VV příp. uplynutím jeho funkčního období.
2. V případě zániku členství ve VV je nejbližší valná hromada povinna zvolit nového člena VV.
3. V případě zániku členství ve VV je VV oprávněn jmenovat náhradního člena/náhradní členy VV do příštího zasedání valné hromady z řad stálých členů spolku.
4. Člen VV může kdykoliv odstoupit ze své funkce, a to písemným oznámením svého odstoupení předsedovi VV v příp. odstoupení předsedy VV dalšímu členovi VV. Odstoupení člena VV se stane účinným dnem prvního zasedání VV následujícího po doručení oznámení o odstoupení příp. marným uplynutím tohoto termínu.

§ 21

Složení výkonného výboru

1. Výkonný výbor zvolí na svém prvním zasedání ze svých členů předsedu VV.

§ 22

Svolávání výkonného výboru

1. Zasedání VV svolává předseda VV příp. pověřený člen VV zpravidla do sídla spolku. Pozvánka na zasedání VV může být doručena osobně proti potvrzení, zaslána poštou, elektronickou poštou nejméně 3 dny přede dnem zasedání. Lhůta může být se souhlasem všech členů VV zkrácena.
2. Pozvánka musí obsahovat následující náležitosti:
 - a) název a sídlo spolku,
 - b) místo, datum a hodinu konání,
 - c) pořad jednání.
3. Zasedání VV se koná vždy, požádá-li o to písemně kterýkoli člen výkonného výboru a to nejpozději do 7 dnů od vznesení takového požadavku.

§ 23

Zasedání výkonného výboru

1. Zasedání VV se konají podle potřeb spolku, vždy však nejméně 1x měsíčně k poslednímu dni v měsíci, není-li stanoveno v pozvánce jiné datum zasedání výkonného výboru.
2. Zasedání řídí předseda VV, v případě jeho nepřítomnosti jím určený člen VV.
3. O průběhu zasedání VV a o rozhodnutích VV se pořizují zápisy podepsané předsedajícím členem VV a zapisovatelem. Každý ze členů VV je oprávněn požadovat, aby jeho odlišný názor byl v zápisu zaznamenán. V zápisu z jednání VV musí být jmenovitě uvedeni členové VV, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením VV nebo se zdrželi hlasování. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že neuvedení členové VV hlasovali pro přijetí usnesení.
4. VV může na návrh předsedy VV a se souhlasem všech členů VV přijímat rozhodnutí i způsobem per rollam tj. způsobem vedeném pomocí komunikačních prostředků (on-line, skype, e-mail). Použití tohoto způsobu zasedání je možné pouze tehdy, jestliže všichni členové VV byli uvědomeni o pořadu zasedání alespoň 5 dní předem. Lhůta může být se souhlasem všech členů VV zkrácena.

§ 24

Způsob rozhodování výkonného výboru a jeho usnášenischopnost

1. VV je usnášenischopné, pokud je na zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Členové VV se nemohou nechat zastoupit.
2. Při rozhodování o způsobu rozhodnutí činěných jménem spolku navenek vůči třetím osobám rozhoduje VV jednomyslně, členové VV jednají způsobem stanoveným pro způsob jednání spolku.

§ 25

Předseda výkonného výboru

VV volí ze svých členů předsedu VV, v případě jeho nepřítomnosti zastupuje předsedu VV pověřený člen VV.

§ 26

Vymezení působnosti výkonného výboru

1. VV rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromadě.
2. V rámci působnosti VV přísluší VV zejména:
 - a) svolávat valné hromady a vykonávat její rozhodnutí,
 - b) zabezpečit vedení veškeré agendy spolku, včetně řádného vedení účetnictví,
 - c) zabezpečit soulad činnosti spolku s právními předpisy České republiky,

- d) předkládat valné hromadě ke schválení roční účetní závěrku s návrhem na rozdělení zisku, popřípadě krytí ztráty spolku,
- e) předkládat valné hromadě ke schválení návrhy na změnu a doplnění těchto stanov, zprávy o otázkách, kterými se zabývá VV a které jsou důležité pro chod spolku nebo které požaduje valná hromada,
- f) vyhotovovat do třiceti dnů od ukončení valné hromady zápis o jednání valné hromady,
- g) určovat počet zaměstnanců spolku a stanovit zásady jejich odměňování,
- h) rozhodovat o hospodaření spolku dle zásad stanovených valnou hromadou,
- i) jmenovat a odvolávat vedoucí zaměstnance spolku, dohlížet na jejich činnost a zmocňovat je k řízení činnosti spolku v rámci kompetencí jim svěřených,
- j) vykonávat jménem spolku zaměstnavatelská práva a povinnosti vyplývající z pracovně právních předpisů,
- k) vykonávat ostatní práva a povinnosti stanovené právními předpisy, stanovami nebo usnesením valné hromady.

§ 27

Povinnosti členů výkonného výboru a jejich odpovědnost

1. Členové VV jsou povinni řídit se zásadami a usneseními valné hromady. Pokud jsou tyto zásady či usnesení v rozporu s právními předpisy není VV povinno je splnit a má povinnost jejich splnění odmítnout.
2. Členové VV jsou povinni vykonávat svou působnost s řádnou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo spolku nebo jednotlivým členům způsobit škodu.
3. Členové VV jsou vůči spolku odpovědni stejně jako statutární orgány v obchodních společnostech dle přísl. právní úpravy obch.zák.
4. Členové VV neodpovídají za škodu, kterou způsobili spolku splněním pokynu valné hromady spolku, pokud alespoň jeden člen VV valné hromadě společnosti spolku na nevhodnost pokynu upozornil a požádal o zapsání protestu ohledně nevhodného pokynu do zápisu z jednání valné hromady spolku a valná hromada na nevhodném pokynu trvala. Toto neplatí, pokud je pokyn valné hromady spolku v rozporu s právními předpisy.
5. Členem VV může být pouze fyzická osoba, která:
 - a) je způsobilá k právním úkonům a
 - b) je důvěryhodná

§ 28

Odměny členů výkonného výboru

Členové VV mají nárok na odměny, pokud tak valná hromada spolku rozhodne.

§ 29

Jednací řád výkonného výboru

VV je oprávněn, v souladu s těmito stanovami, určit si svá vlastní procedurální pravidla, podrobněji upravit vnitřní organizaci VV a jeho fungování, jakož i upravit jiné otázky v jednacím řádu VV.

Část IV.
HOSPODAŘENÍ SPOLKU

§ 30
Účetní období

Účetním obdobím spolku je kalendářní rok.

§ 31
Roční účetní závěrka

1. Po skončení účetního období, nejpozději však do 31. června následujícího roku, zajistí VV sestavení účetní závěrky.
2. Roční účetní závěrku spolu s návrhem na rozdělení zisku, popřípadě krytí ztráty spolku, předloží VV k přezkoumání a schválení konferenci členů spolku.

§ 32
Způsob rozdělení zisku

1. Čistý zisk spolku, tj. zisk zbylý po odvodech daní, poplatků, popřípadě jiných plnění obdobné povahy se použije, dle rozhodnutí valné hromady spolku a pokud valná hromada spolku nestanoví jinak, v tomto pořadí:
 - a) k přidělu do rezervního fondu podle těchto stanov,
 - b) k přidělům do ostatních fondů spolku, jsou-li zřízeny,
 - c) k jiným účelům stanoveným valnou hromadou,
 - d) k výplatě odměn členům VV,
 - e) k dalším účelům dle rozhodnutí valné hromady.

§ 33
Způsob úhrady ztráty

1. Určení způsobu úhrady ztráty je ve výhradní pravomoci valné hromady. Návrh na způsob úhrady ztráty předkládá valné hromadě VV.

§ 34
Rezervní fond a ostatní fondy spolku

1. Spolek vytvoří rezervní fond z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé zisk vytvoří a to ve výši, o které rozhodne na návrh VV valná hromada.
2. Valná hromada může na návrh VV rozhodnout o zřízení dalších fondů spolku a stanovit pravidla jejich tvorby a čerpání

§ 35
Majetek a odpovědnost spolku

Spolek odpovídá za své závazky celým svým majetkem.

Část V.
ZRUŠENÍ A MAJETKOVÉ VYPOŘÁDÁNÍ SPOLKU

§ 36
Zrušení spolku

1. Spolek se zrušuje:
 - a) rozhodnutím valné hromady spolku o rozpuštění spolku, a to dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady spolku,
 - b) pravomocným rozhodnutím ministerstva vnitra o rozpuštění spolku.
2. Spolu s rozhodnutím o dobrovolném rozpuštění spolku musí valná hromada spolku rozhodnout, zda se spolku sloučí s jiným spolkem nebo zda bude provedeno majetkové vypořádání.
3. Pokud rozhodne ministerstvo vnitra o zrušení spolku, provede majetkové vypořádání likvidátor určený ministerstvem vnitra ČR.

§ 37
Majetkové vypořádání spolku

1. Nepřešel-li celý majetek spolku na právního nástupce, provede se majetkové vypořádání spolku.
2. Majetkové vypořádání spolku provede VV. Návrh na majetkové vypořádání spolku navržený VV musí být schválen valnou hromadou spolku.

Část VI.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 38
Postup při změně či doplňování stanov

1. O doplnění nebo jiné změně těchto stanov rozhoduje valná hromada.
2. Návrh na doplnění nebo jinou změnu stanov může podat stálý člen spolku, nebo VV.

§ 39
Neplatnost ustanovení

V případě neplatnosti či nevykonatelnosti některého ustanovení těchto stanov nebo jeho části, nemá tato skutečnost žádný účinek na platnost, účinnost nebo vykonatelnost ostatních ustanovení stanov, jejich částí či celých stanov spolku.

§ 40
Vznik spolku

Spolek vzniká registrací spolku ministerstvem vnitra České republiky.